



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

**Estudo Técnico Preliminar para Aquisição de Água Mineral para Consumo nas
Dependências da Prefeitura Municipal de São Borja
ÁREA REQUISITANTE: Todas as Secretarias da Prefeitura Municipal**

**1. DESCRIÇÃO E JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
(INCISO I)**

Aquisição de água mineral para consumo dos servidores e contribuintes que frequentarem as dependências da Prefeitura Municipal de São Borja. A aquisição é essencial para garantir o bem-estar e a saúde de todos. A oferta de água potável e de qualidade é uma medida básica de higiene e conforto, além de ser uma exigência de boa prática administrativa em espaços públicos. A disponibilização de água contribui para a melhoria da produtividade dos funcionários e para a experiência positiva dos cidadãos que frequentam os serviços municipais.

**2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO
(INCISO II)**

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual de 2026, tendo em vista que o mesmo ainda se encontra em fase de elaboração, devido à sua complexidade.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E DESCRIÇÃO DO OBJETO (INCISO III)

Aquisição de água mineral para consumo nas dependências da Prefeitura Municipal de São Borja, por meio de licitação através de registro de preço.

3.1 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.

3.2 A contratada deverá fornecer produtos produzidos de acordo com as normas vigentes, especialmente as sanitárias, de boa qualidade e de excelente aceitação no mercado.

3.3 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados com as características dos gêneros fornecidos.

3.4 A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto demandado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

3.5 Após o recebimento da ordem de compra, a contratada deverá proporcionar a entrega dos gêneros alimentícios dentro do prazo e em local estabelecido no Termo de Referência.

3.6 A contratada deverá repetir procedimentos às suas próprias custas para correção de falhas verificadas, inclusive os custos em relação ao transporte na hipótese de entrega do objeto em desacordo com as condições pactuadas.

3.7 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações exigidas.

3.8 Na embalagem de entrega devem ser etiquetados os Projetos de destino, conforme solicitado.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (INCISO IV)

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração. Valor Total Estimado da Contratação: R\$ 82.264,75 (oitenta e dois mil, duzentos e sessenta e quatro reais com setenta e cinco centavos).

Neste sentido, seque memória de cálculo:

ITEM	OBJETO	UNIDADE	QUANTIDADE	QUANT. MÍNIMA A SER COTADA	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO	VALOR TOTAL
1	Água Mineral, Bombona de 20 Litros	Unidade	2625	3	R\$ 29,67	R\$ 77.883,75
2	Água sem gás (Copo), 200ml	Unidade	3370	36	R\$ 1,30	R\$ 4.381,00

5. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL (INCISO V E VI)

A aquisição do produto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos.

Por se tratarem de itens comuns, diversas opções são facilmente encontradas no mercado, o que abre uma ampla concorrência para possíveis fornecedores, proporcionado maior competitividade no para fornecimento dos itens e consequentemente melhores preços para a Administração.

6. ANÁLISE E COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ELEITA DE ACORDO COM A VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL. (INCISO VII E XIII)

Não há opções de mercado diferenciadas devido a natureza da aquisição pretendida.

A solução que se mostra mais vantajosa para a Administração é a aquisição dos produtos por meio de sistema de registro de preços. Essa escolha se justifica pela maior transparência, competitividade e economia que o sistema de registro de preços oferece. Ao utilizar esse mecanismo, a Administração terá a oportunidade de obter os melhores preços e condições de mercado por meio de uma licitação aberta, garantindo uma maior economia de recursos públicos. O sistema de registro de preços proporciona flexibilidade na aquisição dos produtos, permitindo que sejam adquiridos conforme a necessidade, evitando estoques desnecessários e reduzindo potenciais desperdícios.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (INCISO VIII)

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente as vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (INCISO IX)

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO (INCISO X)

Em razão da contratação ser voltada para a aquisição de água mineral para consumo dos servidores das secretarias, e por se tratarem de itens comuns, não há providências a serem tomadas para a adequação do ambiente nem quanto a capacitação de servidores para fiscalização dos itens eventualmente adquiridos.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (INCISO XI)

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

Os bens que se pretendem adquirir, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

11. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS (INCISO XII)

Em primeira análise, não se fez observar a existência de possíveis impactos ambientais.

12. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo do ETP, declaramos a viabilidade de contratação da solução de aquisição de Água Mineral através de Licitação, por item, para Registro de Preço, por ser a mais adequada e vantajosa para a Administração.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

Realizadas as tarefas pertinentes ao ETP, encaminho o documento solicitando ciência e aprovação para posterior elaboração do Termo de Referência/Projeto Básico.

São Borja/RS, Março de 2026

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Álvaro Roque de Carvalho Luiz
Agente Administrativo

SECRETÁRIO (A) DA PASTA

() Defiro

() Indefiro

Prefeito de São Borja/RS